

## 10.1. Modalitats de formació en centre

El Departament d'Educació considera prioritària la formació en centre com a eina de suport i d'enfortiment del projecte educatiu del centre.

El seu contingut està relacionat preferentment amb les competències bàsiques.

	<b>Assessorament</b>																
<b>Descripció</b>	Modalitat formativa amb intervenció d'un professional generalment extern que s'adreça a la majoria del claustre o a un col·lectiu d'un centre. En cas que l'imparteixi una persona formadora del claustre, caldrà que prèviament hagi realitzat assessoraments a altres centres i vehicular mecanismes per garantir que en el procés de reflexió es tingui una mirada externa. Les propostes d'assessorament a càrrec d'un formador del propi centre han de ser aprovades per la Comissió d'Ordenació Territorial, a proposta de la comissió del PFZ i el vistiplau de la Inspecció del centre. És liderat per l'equip directiu.																
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar dinàmiques de debat pedagògic que ajudin a desenvolupar projectes compartits de centre.</li> <li>Promoure la consolidació de pràctiques educatives que reverteixin en la millora dels aprenentatges de l'alumnat.</li> </ul>																
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requereix el compromís del centre de fer un treball de seguiment intern sobre la transferència a l'aula del contingut de la formació i la seva contribució a la millora dels resultats.</li> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus <b>critèris i indicadors</b> atenent el seu projecte educatiu.</li> </ul>																
<b>Assignació</b>	Majoria del claustre o col·lectiu al qual va dirigit (aproximadament el 80%).																
<b>Format</b>	Presencial, semipresencial (síncron, mixt, o asíncron), en línia (síncron o mixt)																
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Total:: mínim 20 hores</li> <li>Altres requisits (hores incloses a la durada total): mínim 1/3; màxim 1/2</li> </ul> Models de distribució recomanats: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> <th>Exemple 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>30 hores</td> <td>25 hores</td> <td>21 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>20 hores</td> <td>15 hores</td> <td>14 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>10 hores</td> <td>10 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a un treball, individual o col·lectiu, destinat a realitzar tasques planificades en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Durada total	30 hores	25 hores	21 hores	Part síncrona	20 hores	15 hores	14 hores	Altres requisits	10 hores	10 hores	7 hores
	Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3														
Durada total	30 hores	25 hores	21 hores														
Part síncrona	20 hores	15 hores	14 hores														
Altres requisits	10 hores	10 hores	7 hores														
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 2 i 3)</li> <li>Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>																
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>Avaluació positiva de les tasques individuals i grupals en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata. D'acord amb el document de valoració final del centre i l'informe de seguiment dels serveis educatius amb el vistiplau de l'inspector/a del centre.</li> </ul>																
<b>Formador/a</b>	La persona professional experta se certificarà com a <b>formadora</b> . Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.																
<b>Documentació necessària</b>	Centre: <ul style="list-style-type: none"> <li>Demanda justificada del centre amb el vistiplau de l'inspector/a de centre.</li> <li>Compromís del centre de fer un treball de seguiment intern sobre la transferència a l'aula.</li> <li>Document de valoració final que s'inclourà en la memòria anual del centre.</li> </ul> Serveis educatius: <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de seguiment de la persona responsable del SE, que es lliurarà a la Inspecció.</li> </ul>																

	<b>Taller a centre</b>																				
<b>Descripció</b>	Modalitat formativa de caràcter concret i pràctic orientada a la millora d'alguna competència professional del professorat. S'adreça a la majoria del claustre o a un col·lectiu d'un centre.																				
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar dinàmiques de debat pedagògic que ajudin a desenvolupar projectes compartits de centre.</li> <li>Promoure la consolidació de pràctiques educatives que reverteixin en la millora dels aprenentatges de l'alumnat.</li> </ul>																				
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requereix el compromís del centre de fer un treball de seguiment intern sobre la transferència a l'aula del contingut de la formació i la seva contribució a la millora dels resultats.</li> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus <b> criteris i indicadors </b> atenent el seu projecte educatiu.</li> </ul>																				
<b>Assignació</b>	Majoria del claustre o col·lectiu al qual va dirigit (aproximadament el 80%).																				
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron, mixt)																				
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Total: màxim 20 hores</li> <li>Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat màxim 1/3 per a tallers de més de 5 hores</li> </ul> Models de distribució recomanats: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> <th>Exemple 3</th> <th>Exemple 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>5 hores</td> <td>10 hores</td> <td>15 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>5 hores</td> <td>7 hores</td> <td>10 hores</td> <td>13 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>0 hores</td> <td>3 hores</td> <td>5 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a un treball, individual o col·lectiu, destinat a realitzar tasques planificades en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Exemple 4	Durada total	5 hores	10 hores	15 hores	20 hores	Part síncrona	5 hores	7 hores	10 hores	13 hores	Altres requisits	0 hores	3 hores	5 hores	7 hores
	Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Exemple 4																	
Durada total	5 hores	10 hores	15 hores	20 hores																	
Part síncrona	5 hores	7 hores	10 hores	13 hores																	
Altres requisits	0 hores	3 hores	5 hores	7 hores																	
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 2 i 3)</li> <li>Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>																				
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>Avaluació positiva de les tasques individuals i grupals en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</li> </ul>																				
<b>Formador/a</b>	El professional expert se certificarà com a persona <b>formadora</b> . Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.																				
<b>Documentació necessària</b>	Centre: <ul style="list-style-type: none"> <li>Demanda justificada del centre amb el vistiplau de l'inspector/a de centre.</li> <li>Compromís del centre de fer un treball de seguiment intern sobre la transferència a l'aula.</li> <li>Document de valoració final que s'inclourà a la memòria anual del centre.</li> </ul>																				

<b>Formació interna de centre (FIC)</b>					
<b>Descripció</b>	<p>Modalitat formativa que té lloc dins de cada centre educatiu, que s'adreça a la majoria del claustre o a un col·lectiu d'un centre.</p> <p>És liderat i dinamitzat per un equip de coordinació format per 3 persones del centre entre les quals almenys una és de l'equip directiu.</p> <p>A partir de 15 persones assistents, l'equip coordinador podrà augmentar d'1 persona per cada 10 assistents més.</p> <p>Exemples:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fins a 15 persones assistents → equip coordinador de 3 persones</li> <li>• de 16 a 25 persones assistents → equip coordinador de 4 persones</li> <li>• de 26 a 35 persones assistents → equip coordinador de 5 persones i així successivament.</li> </ul>				
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Generar dinàmiques de debat pedagògic que ajudin a desenvolupar projectes compartits de centre.</li> <li>▪ Promoure la consolidació de pràctiques educatives que reverteixin en la millora dels aprenentatges de l'alumnat.</li> </ul>				
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Requereix el compromís del centre de transferir a l'aula el resultat de la formació i de recollir en la documentació del centre els acords fruit de l'avaluació d'aquesta formació.</li> <li>▪ El procés formatiu inclou:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. fase d'autodiagnosi</li> <li>2. fase de planificació</li> <li>3. fase de construcció i experimentació</li> <li>4. fase d'avaluació</li> </ol> </li> <li>▪ Aquest procés formatiu es recull en la <b>carpeta de formació</b>.</li> <li>▪ Els equips de coordinació disposaran del suport d'una persona del CRP o de la unitat dels Serveis Centrals en el cas de determinats col·lectius específics..</li> </ul>				
<b>Tipus</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;"><b>Itineraris guiats</b></th> <th style="width: 50%; text-align: center;"><b>Itineraris propis</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>El Departament d'Educació ofereix uns itineraris guiats que contenen eines d'autodiagnosi, materials de formació (orientacions, activitats, enllaços, idees clau i bibliografia), protocols i instruments d'avaluació.</td> <td>Els centres que ja duen a terme un procés col·lectiu de reflexió i dinamització interna podran optar per fer itineraris formatius propis. El CRP o la unitat responsable comprovarà que l'itinerari propi s'adequa a les necessitats i les característiques de la modalitat. <i>(cal indicar-hi el codi de la institució que realitza el seguiment i avaluació)</i></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Itineraris guiats</b>	<b>Itineraris propis</b>	El Departament d'Educació ofereix uns itineraris guiats que contenen eines d'autodiagnosi, materials de formació (orientacions, activitats, enllaços, idees clau i bibliografia), protocols i instruments d'avaluació.	Els centres que ja duen a terme un procés col·lectiu de reflexió i dinamització interna podran optar per fer itineraris formatius propis. El CRP o la unitat responsable comprovarà que l'itinerari propi s'adequa a les necessitats i les característiques de la modalitat. <i>(cal indicar-hi el codi de la institució que realitza el seguiment i avaluació)</i>
<b>Itineraris guiats</b>	<b>Itineraris propis</b>				
El Departament d'Educació ofereix uns itineraris guiats que contenen eines d'autodiagnosi, materials de formació (orientacions, activitats, enllaços, idees clau i bibliografia), protocols i instruments d'avaluació.	Els centres que ja duen a terme un procés col·lectiu de reflexió i dinamització interna podran optar per fer itineraris formatius propis. El CRP o la unitat responsable comprovarà que l'itinerari propi s'adequa a les necessitats i les característiques de la modalitat. <i>(cal indicar-hi el codi de la institució que realitza el seguiment i avaluació)</i>				
<b>Assignació</b>	Majoria del claustre o col·lectiu al qual va dirigit (aproximadament el 80%).				
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)				
<b>Durada</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 50%;">           Total: 45 hores             Altres requisits (hores incloses a la durada total): 15 hores             Aquesta modalitat no accepta variacions.         </td> <td style="width: 50%;">           Total: 30 hores             Altres requisits (hores incloses a la durada total): 10 hores             Aquesta modalitat no accepta variacions.         </td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a un treball, individual o col·lectiu, destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</p>	Total: 45 hores  Altres requisits (hores incloses a la durada total): 15 hores  Aquesta modalitat no accepta variacions.	Total: 30 hores  Altres requisits (hores incloses a la durada total): 10 hores  Aquesta modalitat no accepta variacions.		
Total: 45 hores  Altres requisits (hores incloses a la durada total): 15 hores  Aquesta modalitat no accepta variacions.	Total: 30 hores  Altres requisits (hores incloses a la durada total): 10 hores  Aquesta modalitat no accepta variacions.				
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>▪ Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivells 2 i 3)</li> <li>▪ Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>				

<p><b>Requisits certificació</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>▪ Avaluació positiva de les tasques individuals i grupals en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata, d'acord amb el document de valoració final del centre i l'informe de seguiment dels serveis educatius amb el vistiplau de l'inspector/a del centre.</li> </ul>
<p><b>Formador/a</b></p>	<p>L'equip de coordinació se certificarà com a <b>formador/a</b>.          Es pot rebre assessorament puntual extern per part d'un o més <b>ponents</b>.          Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.</p>
<p><b>Documentació necessària</b></p>	<p>Centre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Demanda justificada del centre amb el vistiplau de l'inspector/a de centre.</li> <li>▪ Compromís del centre de fer un treball de seguiment intern sobre la transferència a l'aula.</li> <li>▪ Document de valoració final que s'inclourà en la memòria anual del centre.</li> </ul> <p>Serveis educatius:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informe de seguiment de la persona gestora de l'activitat, que es lliurarà a la Inspecció.</li> </ul>

	<b>Visita formativa a centre</b>																			
<b>Descripció</b>	<p>Modalitat formativa de caràcter concret i pràctic orientada a promoure un procés de reflexió sobre la pròpia pràctica a partir de conèixer i compartir experiències d'èxit o de bones pràctiques consolidades.</p> <p>Ha d'implicar l'equip docent i ha de conduir a la millora d'algun aspecte metodològic, organitzatiu o de relació amb l'entorn.</p>																			
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conèixer pràctiques educatives i experiències d'èxit d'altres centres.</li> <li>▪ Promoure l'intercanvi d'experiències i l'aprenentatge entre iguals a partir de la visita a un centre que mostra una pràctica d'èxit.</li> <li>▪ Generar transformacions en els centres reflexionant sobre experiències observades en altres centres.</li> <li>▪ Establir xarxes de relació entre centres i professorat.</li> </ul>																			
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Requereix la sol·licitud al CRP de referència per part d'un centre que vol fer una estada formativa en el moment de la detecció de necessitats en el Pla de Formació de Zona.</li> <li>▪ Requereix el compromís del centre en formació de transferir el resultat de l'estada i de recollir en la documentació del centre les propostes d'acció i els acords fruit de la formació.</li> </ul> <p>Els centres en formació poden proposar el centre formador. El centre formador planifica l'activitat formativa. Quan no hi ha proposta de centre formador, el CRP de referència en designa un, si s'escau, amb la col·laboració d'altres institucions. El CRP comprovarà que la visita formativa s'adequa a les necessitats i les característiques de la modalitat, realitzarà la proposta al centre formador i gestionarà l'activitat formativa.</p>																			
<b>Assignació</b>	Professorat del claustre assignat per la direcció del centre per a realitzar l'estada.																			
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron, o mixt)																			
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Total: mínim 15 hores, distribuïdes en un mínim de 2 sessions separades en el temps.</li> <li>▪ Part síncrona: recomanat 2/3 del total.</li> <li>▪ Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/3 del total.</li> </ul> <p>Els altres requisits corresponen a un treball col·lectiu, destinat a realitzar les propostes d'accions en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata de la formació en el centre.</p> <table border="1" data-bbox="603 1288 1353 1444"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> <th>Exemple 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>15 hores</td> <td>21 hores</td> <td>27 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>10 hores</td> <td>14 hores</td> <td>18 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>5 hores</td> <td>7 hores</td> <td>9 hores</td> </tr> </tbody> </table>					Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Durada total	15 hores	21 hores	27 hores	Part síncrona	10 hores	14 hores	18 hores	Altres requisits	5 hores	7 hores	9 hores
	Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3																	
Durada total	15 hores	21 hores	27 hores																	
Part síncrona	10 hores	14 hores	18 hores																	
Altres requisits	5 hores	7 hores	9 hores																	
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>▪ Aprofitament i definició de propostes d'acció a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 2)</li> <li>▪ Transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 3)</li> </ul>																			
<b>Requisits certificació</b>	<p>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</p> <p>Avaluació positiva de les propostes d'accions consensuades amb la planificació d'execució del pla d'acció.</p> <p>Realització del qüestionari de valoració de l'activitat formativa.</p>																			
<b>Formador/a</b>	<p>La persona o persones del centre formador que realitzin l'activitat certificaran com a <b>formador/a</b></p> <p>En acabar la formació la persona o persones formadores hauran d'emplenar un qüestionari d'avaluació de l'activitat formativa.</p> <p>Revisen l'apartat de Certificació de les persones formadores.</p>																			

<b>Documentació necessària</b>	<p>Centre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Demanda justificada del centre. (document disponible a l'aplicació e13).</li><li>▪ Compromís del centre de fer un treball de seguiment intern de la transferència al centre. (document disponible a l'aplicació e13).</li><li>▪ Document de proposta de formació per part del centre formador. (document disponible a l'aplicació e13)</li><li>▪ Document de propostes d'accions amb la temporització de les accions. (document disponible a l'aplicació e13)</li><li>▪ Qüestionari de valoració de l'activitat formativa. (assistents a la formació) (document disponible a l'aplicació e13)</li><li>▪ Qüestionari d'avaluació de l'activitat formativa. (formador/a) (document disponible a l'aplicació e13).</li></ul>
--------------------------------	--

## 10.2. Modalitats de formació per a centres

La formació per a centres és una prioritat del Departament d'Educació atès que és una eina de suport i d'enfortiment del projecte educatiu de cada centre aprofitant l'intercanvi pedagògic i la formació de persones de diferents centres educatius que actuen com a equips impulsors o responsables del seu centre.

Les persones participants a la formació per a centres tenen el compromís de transferir i compartir el treball de la formació en el seu centre.

De forma excepcional, la inscripció es realitzarà mitjançant l'opció de prioritització a direcció de l'aplicació GTAF (vegeu detall a l'[apartat 9.2](#) als tipus de restriccions en les sol·licituds)

	<b>Seminari de coordinació</b>												
<b>Descripció</b>	És una modalitat per compartir i intercanviar projectes entre professorat de diferents centres, d'etapes consecutives (infantil-primària; primària-secundària) o d'una mateixa etapa. Les temàtiques poden ser generals, d'especialitat, d'àrea, per càrrec.												
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartir i intercanviar projectes, experiències i metodologies educatives entre centres.</li> <li>Enriquir el potencial educatiu de cada centre amb les aportacions col·lectives per avançar en la millora dels projectes propis de cada centre.</li> </ul>												
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> </ul>												
<b>Assignació</b>	Mínim: 15 persones o el 80% del professorat al qual va dirigida l'activitat. Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.												
<b>Format</b>	Presencial, semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)												
<b>Durada</b>	<p>Total: mínim 15 hores Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/3 Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>15 hores</td> <td>21 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>10 hores</td> <td>14 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>5 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a un treball destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Durada total	15 hores	21 hores	Part síncrona	10 hores	14 hores	Altres requisits	5 hores	7 hores
	Exemple 1	Exemple 2											
Durada total	15 hores	21 hores											
Part síncrona	10 hores	14 hores											
Altres requisits	5 hores	7 hores											
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivells 2 i 3)</li> <li>Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>												
<b>Requisits de certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>Avaluació positiva de les tasques individuals i/o grupals en relació amb l'aprofitament i transferència immediata.</li> <li>D'acord amb el document de valoració final del centre i l'informe de seguiment dels serveis educatius amb el vistiplau de l'inspector/a del centre.</li> </ul>												
<b>Formador/a</b>	Les persones que tenen les funcions de <b>coordinació</b> se certificaran com a <b>formador</b> . Es pot rebre assessorament puntual extern per part d'un o més <b>ponents</b> Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.												
<b>Documentació necessària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En acabar la formació, la persona coordinadora haurà d'emplenar un qüestionari de seguiment del treball realitzat per donar resposta als objectius plantejats.</li> <li>Les unitats o institucions responsables posaran a disposició del professorat els resultats i els materials obtinguts al llarg de la formació.</li> </ul>												

	<b>Curs / seminari d'equips de centre</b>												
<b>Descripció</b>	<p>És una modalitat de formació entre centres dirigida a equips professionals de centres on almenys una persona forma part de l'equip directiu. Aquestes persones tindran el compromís de la transferència del contingut de la formació al seu centre.</p> <p>L'estructura formativa incorpora la planificació, l'experimentació i l'avaluació del pla d'actuació en el centre de la temàtica treballada.</p>												
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartir i intercanviar projectes, experiències i metodologies educatives entre centres.</li> <li>Enriquir el potencial educatiu de cada centre amb les aportacions col·lectives per avançar en la millora dels projectes propis de cada centre.</li> </ul>												
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> </ul>												
<b>Assignació</b>	<p>En general, amb un mínim de 5 centres.</p> <p>Cada proposta formativa definirà la composició dels equips que hi prendran part. Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.</p>												
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)												
<b>Durada</b>	<p>Total: mínim 30 hores</p> <p>Altres requisits (hores incloses a la durada total): mínim 1/3; màxim 2/3</p> <p>Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>30 hores</td> <td>30 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>10 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>20 hores</td> <td>10 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a treball autònom en el propi centre per a la realització del Pla d'actuació.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Durada total	30 hores	30 hores	Part síncrona	10 hores	20 hores	Altres requisits	20 hores	10 hores
	Exemple 1	Exemple 2											
Durada total	30 hores	30 hores											
Part síncrona	10 hores	20 hores											
Altres requisits	20 hores	10 hores											
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivells 2 i 3)</li> <li>Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>												
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>Avaluació positiva de les tasques individuals i/o grupals en relació amb l'aprofitament i transferència immediata.</li> <li>D'acord amb el document de valoració final del centre i l'informe de seguiment dels serveis educatius amb el vistiplau de l'inspector/a del centre.</li> </ul>												
<b>Formador/a</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el format <b>curs</b>, disposarà de professional expert que se certificarà com a persona <b>formadora</b>.</li> <li>En el format <b>seminari</b>, tindrà un equip de <b>coordinació i/o una persona formadora</b>.</li> <li>En tots els casos, poden rebre assessorament puntual extern per part d'un o més <b>ponents</b>.</li> </ul> <p>Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.</p>												
<b>Documentació necessària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En acabar la formació, la persona formadora o coordinadora haurà d'emplenar un qüestionari de seguiment del treball realitzat per donar resposta als objectius plantejats.</li> <li>Les unitats o institucions responsables posaran a disposició del professorat els resultats i els materials.</li> </ul>												



	<b>Taller d'equips de centre</b>																
<b>Descripció</b>	És una modalitat de formació entre centres dirigida a equips professionals de centres on almenys una persona forma part de l'equip directiu. Aquestes persones tindran el compromís de la transferència del contingut de la formació al seu centre.																
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartir i intercanviar projectes, experiències i metodologies educatives entre centres.</li> <li>Enriquir el potencial educatiu de cada centre amb les aportacions col·lectives per avançar en la millora dels projectes propis de cada centre.</li> </ul>																
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> </ul>																
<b>Assignació</b>	En general, amb un mínim de 5 centres. Cada proposta formativa definirà la composició dels equips que hi prendran part. Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.																
<b>Durada</b>	Presencial, semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)																
<b>Durada</b>	<p>Total: màxim 20 hores Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/3 Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> <th>Exemple 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>10 hores</td> <td>15 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>7 hores</td> <td>10 hores</td> <td>13 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>3 hores</td> <td>5 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Els altres requisits corresponen a un treball destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament i la transferència immediata.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Durada total	10 hores	15 hores	20 hores	Part síncrona	7 hores	10 hores	13 hores	Altres requisits	3 hores	5 hores	7 hores
	Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3														
Durada total	10 hores	15 hores	20 hores														
Part síncrona	7 hores	10 hores	13 hores														
Altres requisits	3 hores	5 hores	7 hores														
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones assistents i de l'equip directiu en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament i transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivells 2 i 3)</li> <li>Definició de línies de treball a seguir per consolidar l'aplicació de la formació rebuda a la pràctica docent. (Nivell 3)</li> </ul>																
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> <li>Avaluació positiva de les tasques individuals i/o grupals en relació amb l'aprofitament i transferència immediata.</li> <li>D'acord amb el document de valoració final del centre i l'informe de seguiment dels serveis educatius amb el vistiplau de l'inspector/a del centre.</li> </ul>																
<b>Formador/a</b>	<p>Els tallers poden disposar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de professional expert que se certificarà com a persona <b>formadora</b> o bé</li> <li>de persona <b>coordinadora</b>, en aquest cas, poden rebre assessorament puntual extern per part d'un o més experts que se certificaran com a <b>ponents</b>.</li> </ul> <p>Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.</p>																
<b>Documentació necessària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En acabar la formació, la persona formadora o coordinadora haurà d'emplenar un qüestionari de seguiment del treball realitzat per donar resposta als objectius plantejats.</li> <li>Les unitats o institucions responsables posaran a disposició del professorat els resultats i els materials.</li> </ul>																

### 10.3. Modalitats de formació individual

La formació individual es pot agrupar en quatre blocs d'acord amb les seves característiques:

#### BLOC 1. Modalitats de formació individual

	<b>Taller</b>																
<b>Descripció</b>	Modalitat formativa de caràcter concret i pràctic orientat a la millora d'alguna competència professional del professorat.																
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribuir a l'increment de l'èxit educatiu de l'alumnat aprofundint en un aspecte concret i alhora pràctic.</li> <li>▪ Reflexionar entorn d'un tema, a partir de la pràctica professional dels docents de diferents centres o altres agents educatius del territori.</li> </ul>																
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> <li>▪ Només seran certificables si tenen una durada superior a 5 hores.</li> </ul>																
<b>Assignacions</b>	Mínim: 15 assignacions o el 80% del professorat al qual va dirigida l'activitat. Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.																
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron, mixt o asíncron)																
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Total: màxim 20 hores</li> <li>▪ Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat màxim 1/3 per a tallers de més de 5h</li> </ul> <p>Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> <th>Exemple 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>20 hores</td> <td>15 hores</td> <td>10 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>13 hores</td> <td>12 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>7 hores</td> <td>3 hores</td> <td>3 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Aquest treball, individual o col·lectiu, estarà destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3	Durada total	20 hores	15 hores	10 hores	Part síncrona	13 hores	12 hores	7 hores	Altres requisits	7 hores	3 hores	3 hores
	Exemple 1	Exemple 2	Exemple 3														
Durada total	20 hores	15 hores	10 hores														
Part síncrona	13 hores	12 hores	7 hores														
Altres requisits	7 hores	3 hores	3 hores														
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)</li> <li>▪ Aprofitament en termes d'aprenentatge dels continguts de la formació orientats a una futura implementació a la pràctica docent. (Nivell 2)</li> <li>▪ En aquelles activitats que ho contemplin, transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 3)</li> </ul>																
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Activitats presencials i semipresencials: Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones.</li> <li>▪ Valoració positiva de totes les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</li> </ul>																
<b>Formador/a</b>	Es disposarà de professional expert que se certificarà com a <b>persona formadora</b> .																

	<b>Curs</b>												
<b>Descripció</b>	Modalitat de formació impartida per una persona experta												
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuir a l'increment de l'èxit educatiu de l'alumnat aprofundint en un aspecte concret i alhora pràctic.</li> <li>Reflexionar entorn d'un tema, a partir de la pràctica professional dels docents de diferents centres o altres agents educatius del territori.</li> </ul>												
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> </ul>												
<b>Assignacions</b>	Mínim: 20 assignacions (tenint en compte al col·lectiu a qui s'adreça) Màxim: 40 assignacions per formador (en funció del disseny de l'activitat) Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.												
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron, mixt o asíncron)												
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Total: mínim 15 hores</li> <li>Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/3</li> </ul> Models de distribució recomanats: <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>30 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>20 hores</td> <td>14 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>10 hores</td> <td>7 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Aquest treball, individual o col·lectiu, estarà destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Durada total	30 hores	20 hores	Part síncrona	20 hores	14 hores	Altres requisits	10 hores	7 hores
	Exemple 1	Exemple 2											
Durada total	30 hores	20 hores											
Part síncrona	20 hores	14 hores											
Altres requisits	10 hores	7 hores											
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament en termes d'aprenentatge dels continguts de la formació orientats a una futura implementació a la pràctica docent. (Nivell 2)</li> <li>En aquelles activitats que ho contemplin, transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 3)</li> </ul>												
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activitats presencials i semipresencials: Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones</li> <li>Valoració positiva de totes les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</li> </ul>												
<b>Formador/a</b>	En el format <b>curs o taller</b> , disposarà de professional expert que se certificarà com a <b>persona formadora</b> . En el format <b>seminari</b> , tindrà una persona o un equip de <b>coordinació</b> que se certificarà com a persona <b>formadora</b> . Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.												

	<b>Seminari</b>												
<b>Descripció</b>	Modalitat que promou la reflexió de docents de diferents centres o altres agents educatius del territori entorn d'un tema, a partir de la seva pràctica professional.												
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuir a l'increment de l'èxit educatiu de l'alumnat aprofundint en un aspecte concret i alhora pràctic.</li> <li>Reflexionar entorn d'un tema, a partir de la pràctica professional dels docents de diferents centres o altres agents educatius del territori.</li> </ul>												
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodologia basada en la reflexió sobre la pràctica.</li> <li>Ha d'incloure activitats d'implementació i d'avaluació de la pràctica a l'aula.</li> <li>Estableix uns objectius de la formació amb els seus criteris i indicadors.</li> </ul>												
<b>Assignacions</b>	Mínim: 15 assignacions. Vegeu l'apartat sobre l'assignació de places.												
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)												
<b>Durada</b>	<p>Total: mínim 20 hores</p> <p>Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/3</p> <p>Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>20 hores</td> <td>30 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>14 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>7 hores</td> <td>10 hores</td> </tr> </tbody> </table> <p>Aquest treball, individual o col·lectiu, estarà destinat a realitzar les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</p>		Exemple 1	Exemple 2	Durada total	20 hores	30 hores	Part síncrona	14 hores	20 hores	Altres requisits	7 hores	10 hores
	Exemple 1	Exemple 2											
Durada total	20 hores	30 hores											
Part síncrona	14 hores	20 hores											
Altres requisits	7 hores	10 hores											
<b>Avaluació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)</li> <li>Aprofitament en termes d'aprenentatge dels continguts de la formació orientats a una futura implementació a la pràctica docent. (Nivell 2)</li> <li>En aquelles activitats que ho contemplin, transferència immediata a la pràctica docent d'aspectes relacionats amb els continguts de l'activitat formativa. (Nivell 3)</li> </ul>												
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activitats presencials i semipresencials: Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones</li> <li>Valoració positiva de totes les tasques planificades en relació amb l'aprofitament.</li> </ul>												
<b>Formador/a</b>	En el format <b>curs o taller</b> , disposarà de professional expert que se certificarà com a <b>persona formadora</b> . En el format <b>seminari</b> , tindrà una persona o un equip de <b>coordinació</b> que se certificarà com a persona <b>formadora</b> . Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.												

## BLOC 2. Modalitat de reflexió col·lectiva entre iguals per al professorat de diferents centres

	Grup de treball												
<b>Descripció</b>	<p>És una modalitat formativa que té com a finalitat la millora de la pràctica educativa. La seva tasca pretén afavorir la incorporació de canvis metodològics i pràctiques innovadores. Poden estar constituïts només per professorat o bé incloure també la participació d'altres professionals vinculats a l'àmbit educatiu, comunitari o universitari.</p> <p>En el cas que tinguï una durada superior a un any caldrà diferenciar els objectius finals del grup de treball i els objectius de cadascun dels anys.</p> <p>Excepcionalment, es consideraran grups de treball aquells grups que, en el context de la millora de la pràctica docent promoguda per l'administració educativa, rebin un encàrrec des dels serveis centrals o des dels serveis territorials del Departament d'Educació.</p>												
<b>Finalitat</b>	<p>Els grups de treball tindran com a propòsit alguna o diverses de les següents finalitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Millorar les competències professionals del professorat.</li> <li>▪ Promoure la incorporació de canvis metodològics i pràctiques innovadores.</li> <li>▪ Promoure la recerca en l'àmbit de l'educació.</li> <li>▪ Afavorir la interacció dels professionals de l'educació amb altres professionals vinculats a l'àmbit educatiu i universitari.</li> <li>▪ Elaborar i difondre propostes educatives i formatives.</li> </ul>												
<b>Característiques</b>	Es basa en un treball de reflexió col·lectiva entre iguals. Una o dues de les persones participants fa les funcions de coordinació (planificació, seguiment, documentació...)												
<b>Assignacions</b>	Mínim de <b>5 assignacions</b> comptant la persona coordinadora, tret dels indrets amb clara dispersió geogràfica, de temàtiques molt específiques i aquells que es desenvolupen en el marc dels plans educatius d'entorn amb participació d'altres agents educatius del territori.												
<b>Format</b>	Presencial , semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron o mixt)												
<b>Durada</b>	<p>Total: mínim 30 hores; màxim 60 hores</p> <p>Altres requisits (hores incloses a la durada total): recomanat 1/2 de les hores totals</p> <p>Models de distribució recomanats:</p> <table border="1" data-bbox="683 1245 1233 1415"> <thead> <tr> <th></th> <th>Exemple 1</th> <th>Exemple 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Durada total</td> <td>30 hores</td> <td>45 hores</td> </tr> <tr> <td>Part síncrona</td> <td>15 hores</td> <td>25 hores</td> </tr> <tr> <td>Altres requisits</td> <td>15 hores</td> <td>20 hores</td> </tr> </tbody> </table>		Exemple 1	Exemple 2	Durada total	30 hores	45 hores	Part síncrona	15 hores	25 hores	Altres requisits	15 hores	20 hores
	Exemple 1	Exemple 2											
Durada total	30 hores	45 hores											
Part síncrona	15 hores	25 hores											
Altres requisits	15 hores	20 hores											
<b>Avaluació</b>	<p>Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)</p> <p>Avaluació dels materials i/o de les evidències justificades del treball realitzat. (Nivell 2)</p>												
<b>Requisits certificació</b>	<p>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</p> <p>Valoració positiva dels materials i/o de les evidències justificades del treball realitzat.</p>												
<b>Formador/a</b>	<p>Les persones que tenen les funcions de coordinació se certificaran com a <b>formadors</b>.</p> <p>Es pot rebre assessorament puntual extern per part d'un o més <b>ponents</b>.</p> <p>Revisen l'apartat de Certificació de les persones formadores.</p>												
<b>Documentació necessària</b>	Els materials i les evidències justificades del treball realitzat han d'estar a disposició de la resta del professorat i les unitats o institucions organitzadores són els responsables de la seva difusió a les pàgines web.												

### BLOC 3. Modalitats de dinamització, sensibilització i divulgació

	<b>Conferència, taula rodona, trobada pedagògica, intercanvi d'experiències, jornades i cicle de conferències</b>
<b>Descripció</b>	Són modalitats de formació intensiva i de curta durada a l'entorn d'un tema monogràfic.
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprofundir en l'estudi d'algun tema específic i/o intercanviar experiències i innovacions puntuals entre professionals.</li> </ul>
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Es compta amb la presència de ponents, a qui s'encarrega la presentació d'un tema determinat, i/o de persones que presenten experiències realitzades en centre.</li> <li>Només seran certificables si tenen una durada superior a 5 hores.</li> <li>En funció de les característiques concretes es diferencien: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Conferència i taula rodona:</b> impartides per un (conferència) o més ponents (taula rodona) especialistes en la matèria.</li> <li><b>Trobada pedagògica i intercanvi d'experiències:</b> impartides per professorat que presenta experiències desenvolupades en el seu centre. També es podrà contextualitzar el marc teòric amb un o més ponents experts en la matèria.</li> <li><b>Jornades:</b> inclou elements de les modalitats anteriors i/o tallers pràctics.</li> <li><b>Cicle de conferències:</b> grups de conferències o taules rodones al voltant d'un mateix tema.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Assignacions</b>	Mínim: 30 assignacions.
<b>Format</b>	Presencial, semipresencial (síncron, mixt o asíncron), en línia (síncron, mixt o asíncron)
<b>Durada</b>	<p>En funció de la durada es pot diferenciar entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Conferència i taula rodona:</b> màxim 3 hores. No certificables.</li> <li><b>Trobada pedagògica i intercanvi d'experiències:</b> mínim 4 hores (certificable a partir de 5 hores)</li> <li><b>Jornades:</b> mínim 5 hores</li> <li><b>Cicle de conferències:</b> mínim 5 hores</li> </ul>
<b>Avaluació</b>	Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)
<b>Requisits certificació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a un mínim del 80% de les hores síncrones de la formació.</li> </ul>
<b>Formador/a</b>	Les persones que imparteixen aquestes modalitats s'anomenen <b>ponents</b> . Reviseu l'apartat de Certificació de les persones formadores.

## BLOC 4. Modalitats d'estades formatives

	<b>Estada formativa a l'empresa</b>
<b>Descripció</b>	<p>Les estades formatives del professorat a les empreses o institucions representen una oportunitat única perquè el professorat estigui en contacte amb empreses del sector productiu relacionat amb els ensenyaments que imparteix. S'adrecen al professorat de formació professional. Se'n diferencien dos tipus, A i B:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipus A: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es fan fora de l'horari lectiu de manera que el professorat fa compatible l'estada i la seva activitat docent.</li> <li>- Es poden sol·licitar durant tot el curs acadèmic a la Sub-direcció General de Programes, Formació i Innovació.</li> </ul> </li> <li>▪ Tipus B: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es fan en períodes i horaris coincidents total o parcialment amb l'horari lectiu.</li> <li>- S'han de sol·licitar mitjançant convocatòria publicada al DOGC.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Permetre que el professorat estigui en contacte amb el món de l'empresa apropant-lo als processos productius, les tecnologies actuals i la prestació de serveis.</li> <li>▪ Actualitzar el coneixement amb les tecnologies actuals.</li> <li>▪ Apropar el docent al seu entorn productiu i socioeconòmic.</li> <li>▪ Garantir que la formació tecnicopràctica que ha de rebre l'alumnat estigui actualitzada.</li> </ul>
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ És una activitat individual on un docent s'incorpora durant un període de temps a l'activitat laboral de l'empresa.</li> </ul>
<b>Assignacions</b>	Activitat individual.
<b>Format</b>	Presencial o semipresencial (síncron, mixt o asíncron)
<b>Durada</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipus A: en general entre 20 i 100 hores.</li> <li>▪ Tipus B: entre 26 i 80 hores.</li> </ul>
<b>Avaluació</b>	<p>Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1)</p> <p>Avaluació dels materials i/o de les evidències justificades del treball realitzat. (Nivell 2)</p>
<b>Requisits certificació</b>	<p>Certificat de l'empresa amb la totalitat d'hores realitzades.</p> <p>Valoració positiva de la memòria.</p>
<b>Formador/a</b>	No és pertinent la certificació.
<b>Documentació necessària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sol·licitud de la direcció del centre.</li> <li>▪ Memòria de les tasques realitzades a l'empresa.</li> <li>▪ Document de confidencialitat respecte a l'empresa.</li> <li>▪ Document de no tenir cap relació laboral amb el sector.</li> </ul>

	<b>Estada formativa a l'estranger</b>
<b>Descripció</b>	Les estades formatives a l'estranger, en centres o institucions de reconegut prestigi en el món educatiu, representen una oportunitat única perquè el professorat estigui en contacte amb les novetats relacionades amb els ensenyaments que imparteix, així com amb diferents metodologies.
<b>Finalitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Millorar les competències professionals del professorat.</li> <li>▪ Promoure la incorporació als centres de canvis metodològics.</li> <li>▪ Fomentar l'intercanvi de pràctiques de referència entre professorat de diferents centres.</li> </ul>
<b>Característiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ És una activitat individual on un docent s'incorpora durant un període de temps en un altre centre docent o institució i realitza diferents activitats durant l'estada: <ul style="list-style-type: none"> <li>- intercanvi d'experiències, visites d'estudi.</li> <li>- realització de petits estudis i recerca.</li> <li>- assistència a conferències, seminaris i tallers.</li> <li>- cooperació en projectes.</li> </ul> </li> <li>▪ S'han de sol·licitar mitjançant convocatòria pública d'una administració educativa.</li> </ul>
<b>Assignació</b>	Activitat individual.
<b>Format</b>	Presencial o semipresencial (síncron, mixt o asíncron)
<b>Durada</b>	En general entre 35 i 100 hores.
<b>Avaluació</b>	Satisfacció de les persones en relació amb el disseny i el desenvolupament de l'activitat formativa i percepció de transferibilitat. (Nivell 1) Avaluació dels materials i/o de les evidències justificades del treball realitzat. (Nivell 2)
<b>Requisits certificació</b>	Certificat del centre o institució que inclou la totalitat d'hores realitzades. Valoració positiva de la memòria.
<b>Formador/a</b>	No és pertinent la certificació.
<b>Documentació necessària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sol·licitud individual amb conformitat de la direcció del centre.</li> <li>▪ Certificació del centre o institució on s'ha realitzat l'estada.</li> <li>▪ Memòria de les tasques realitzades al centre o institució i de l'aplicabilitat de la formació rebuda en el centre de treball.</li> </ul>