

PLA D'ORGANITZACIÓ DEL CREDA MVO PEL CURS 2021-22 EN EL MARC DE LA CRISI SANITÀRIA PROVOCADA PEL CORONAVIRUS SARSCOV-2

CREDA MVO

AVINGUDA DEL PARC NÚM. 9, 4A PLANTA, 08402 GRANOLLERS |



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	2
2. REQUISITS D'ACCÉS AL SERVEI CREDA MVO, ALS SEZ I A CENTRES.....	2
3. ORGANITZACIÓ D'ESP AIS.....	2
4. GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES.....	4
5. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.....	4
6. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ.....	7
7. MESURES ESPECÍFIQUES:.....	8
7.1. ATENCIÓ A LES FAMÍLIES AMB FILLS/ES SORDS DE 0-3 ANYS.....	8
7.2. VALORACIÓ PSICOPEDAGÒGICA:ATENCIÓ A LES FAMÍLIES I ALS INFANTS.....	9
7.3. VALORACIÓ AUDIOLÒGICA: ATENCIÓ A LES FAMÍLIES I ALS INFANTS.....	9
7.4. ATENCIÓ DIRECTA ALS CENTRES.....	13
7.5. TREBALL D'EQUIP AL SEZ.....	15
ANNEX.....	17



1. INTRODUCCIÓ:

El Pla d'Organització del CREDA MVO pel curs 2021-2022 i en el marc de la crisi sanitària provocada pel coronavirus SARS-CoV-2, es basa en les orientacions que apareixen en els documents oficials següents:

- [Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia](#)
- [Informe en relació a les mesures que s'aplicaran per l'obertura dels centres escolars](#)
- [Orientacions i prioritats SE 2021-22](#)

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del seu entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si canvia el context epidemiològic.

Els professionals dels Serveis Educatius, de la mateixa manera que les famílies, persones educadores i la resta del personal de la comunitat educativa, cal que es comprometin a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat dels casos

2. REQUISITS D'ACCÉS AL SERVEI CREDA MVO, ALS SEZ I ALS CENTRES:

Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre o febrícula >37,5°C, tos, dificultat per a respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents).

*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

No es pot anar a la seu del CREDA MVO, a la seu del SEZ o als centres, si el/la professional presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.

3. ORGANITZACIÓ D'ESPAIS:

Pel que fa a la distància de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 metres, en general i, a més, un espai de 5/20 seguretat



equivalent a 2,5 metres quadrats per persona, excepte que per la tipologia de l'activitat hi hagi vigents valors més restrictius.

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

Seguint aquestes mesures, els espais de la seu del CREDA MVO queden organitzats de la següent manera:

- **Passadís:** espai comú únic d'entrada i sortida del recinte i espai d'espera.

S'evitarà l'aglomeració de personal per tal de garantir les distàncies de seguretat.

Es disposen rètols i senyalitzacions a la vista per recordar la necessitat de mantenir la distància de seguretat, l'ús de la mascareta i el rentat freqüent de mans.

Com a espai comú d'espera, es deixarà un espai de dos metres entre cadira i cadira, i es farà la neteja i desinfecció després de cada ús. Es disposa solució hidroalcohòlica a la zona d'accés al CREDA MVO.

Es deixaran el màxim de portes obertes, per tal de minimitzar l'ús de les manetes.

Es retiren els penjadors comuns per tal d'evitar el contacte de la roba d'abric de diferents persones.

Es retira mobiliari, joguines i revistes informatives.

- **Lavabos:** S'estableix l'ús diferenciat dels lavabos, destinant l'ús del lavabo privat pel grup estable de professionals del CREDA MVO i l'ús de l'altre lavabo per personal extern a la seu del CREDA.
- **Espais de reunió i treball per al personal:** En tots els espais de reunió i treball per al personal, s'estableixen les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres i, a més, un espai de 5/20 seguretat equivalent a 2,5 metres quadrats per persona.
És obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.
S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.
- **Despatx de direcció:** Capacitat de dues persones treballant al mateix temps, en dues taules diferenciades i separades 1'5m.
- **Despatx de treball personal PAS i logopedes:** Capacitat de quatre persones treballant al mateix temps, mantenint el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres.
- **Despatx de l'audioprotetista:** Capacitat de dues persones treballant al mateix temps, en dues taules diferenciades i separades 1'5m.
- **Despatx dels psicopedagogs:** Capacitat de dues persones treballant al mateix temps, en dues taules diferenciades i separades 1'5m.



- **Sala del fons:** Capacitat de quatre persones treballant al mateix temps, en una taula gran mantenint el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres entre les cadires.
Aquesta sala té un espai destinat a l'atenció 0-3 anys que seguirà les mateixes indicacions ja referides a l'apartat **Sala atenció alumnat 0-3 anys**.

Espais d'atenció a les famílies i els infants:

Per tal d'atendre a les famílies i als infants, s'utilitzaran els següents espais: despatx dels psicopedagogs, despatx de l'audioprotetista, cabina audioprotètica, sala del fons i sala d'atenció alumnat 0-3 anys.

En l'apartat Mesures específiques es descriuen les indicacions a seguir, tant per part de les professionals com de les famílies.

4. GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

- Es disposen rètols i senyalitzacions per recordar la necessitat de mantenir la distància de seguretat, l'ús de la mascareta i el rentat freqüent de mans.
- Es disposen rètols als accessos de l'ascensor per tal d'advertir de fer-ne un ús limitat i en tot cas que és millor fer-ho de forma individual i que cal dur posada la mascareta.
- En el desplaçament per les escales, s'haurà de dur posada la mascareta.
- L'atenció a les famílies s'establirà amb cita prèvia.
- Només es permetrà un sol acompanyant familiar de l'alumnat. Si per circumstàncies personals, vénen més familiars acompanyant a l'alumne, aquests hauran d'esperar-se a l'exterior de l'edifici.
- S'evitarà saludar amb petons, abraçades ni encaixades de mà.
- Els abrics, motxilles, bosses, dels assistents al CREDA es portaran a sobre o bé es deixaran penjats a les cadires d'ús personal. Es farà la neteja i desinfecció després de cada ús.

5. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

La responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al CREDA MVO és la directora.

Considerem com a grups estables de convivència del CREDA MVO, cada equip de zona amb seu al SEZ al que estan adscrits i l'equip de professionals de la seu del CREDA MVO.



Davant d'una **persona** que comença a desenvolupar **síntomes compatibles** amb la COVID-19 a la seu del CREDA MVO:

- Se l'ha de portar al despatx de direcció que és un espai separat d'ús individual ben ventilat si no pot marxar sol, fins que algun familiar el vingui a buscar.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.
- Cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.
- Un cop abandoni el CREDA caldrà deixar tancat el despatx de direcció per tal que sigui desinfectat pel personal de neteja.

Un cop l'adult o infant ja és fora del CREDA:

- Alumnes, personal PAS/docent del centre, personal proveïdor de serveis d'un centre educatiu que presentin símptomes es posaran en contacte telefònic amb el seu CAP de referència per a una valoració clínica.
- Els professionals sanitaris del CAP de referència decidiran si fer o no una prova PCR.
- En el cas que, un alumne, personal PAS/docent del centre, personal proveïdor de serveis al CREDA es realitzi una prova PCR i surti positiva ho haurà d'informar a la directora del CREDA.
- La directora del CREDA ho comunica a la secció de prevenció de riscos laborals (prev_risc_lab_mav.educacio@gencat.cat) i a secretaria del STMVO (secretaria_mvo.educacio@gencat.cat)

Les persones en aïllament domiciliari a causa d'un diagnòstic per COVID-19, les que estiguin en

Si la **PCR es negativa**, el/la professional es podrà reincorporar al Servei CREDA MVO un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagi passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.

prevenció podran posar-se en contacte amb aquestes persones per avaluar i fer el seguiment de la seva situació.

6. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ



La ventilació de tots els espais del CREDA MVO serà natural i es realitzarà mitjançant l'obertura de portes i finestres, abans, durant i després de la jornada laboral en intervals regulars i freqüents.

Es deixaran el màxim de portes obertes, per tal de minimitzar l'ús de les manetes, a excepció de la porta d'entrada/accés al CREDA que romandrà tancada per qüestions de seguretat.

Es farà una neteja i desinfecció contínua dels elements de contacte després del seu ús. Es disposa solució hidroalcohòlica, producte de neteja desinfectant i paper de cel·lulosa a l'abast dels professionals per tal de facilitar aquesta neteja.

La ventilació dels WC serà natural a través de les finestres que es deixaran sempre obertes. S'aplicarà el mateix criteri d'higiene, neteja i desinfecció a les zones comunitàries (serveis, microones, mànec de la nevera, aixetes, superfícies utilitzades, etc.). Es disposa solució hidroalcohòlica, producte de neteja desinfectant i paper de cel·lulosa a l'abast dels usuaris per tal de netejar la part que han tocat o premut després d'utilitzar-los.

El personal que hagi d'esmorzar o dinar en el centre han d'utilitzar estris d'ús personal i no es poden compartir mai.

Per a la **gestió de residus**, els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

Per la neteja i desinfecció es segueix el protocol de neteja empresa HIGSERGUISS S.L. (a disposició a la seu del CREDA o la mateixa empresa)

7. MESURES ESPECÍFIQUES:

El Departament subministrarà al personal mascaretes, gel hidroalcohòlic, pantalla protectora facial i altre material de protecció que es considera necessari per a la cabina audioprotètica.

7.1. ATENCIÓ A LES FAMÍLIES AMB FILLS/ES SORDS DE 0-3 ANYS:

Les famílies ateses per l'equip de 0-3 anys, han d'haver signat una **declaració responsable** per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la COVID-19, mantenir al CREDA informat de qualsevol



novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departaments d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos.

La família/tutors han de verificar, abans d'anar al CREDA, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5C ni la nova aparició de cap altre símptoma **(veure taula Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies)**.

En el treball d'atenció amb les famílies i alumnes 0-3anys és recomanable 1 adult acompanyant l'infant dins la sessió logopèdica al CREDA, el qual ha de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i l'ús obligatori de mascareta quirúrgica. Es pot valorar l'ús de mascaretes transparents. En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys. Aquestes sessions es programaran amb cita prèvia per tal de limitar tant com sigui possible la seva estada al passadís d'espera del CREDA.

S'indicarà a les famílies la conveniència de no portar cotxet i, si és imprescindible, ha de quedar-se al passadís, entrant a mà dreta (entre la porta i el radiador).

Per accedir a l'espai de treball tant l'adult com l'infant s'hauran de treure les sabates i posar-se uns mitjons d'ús exclusiu per a l'aula. Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates de forma autònoma, o els adults si els han ajudat, es rentin les mans després de fer-ho. Disposaran de gel hidroalcohòlic a l'abast.

La logopeda cal que disposi de calçat d'ús exclusiu. És obligatori l'ús de mascareta quirúrgica o d'una mascareta transparent i, en aquells casos que es cregui convenient, es pot complementar amb una pantalla facial.

Es procurarà que el material o altres instruments necessaris siguin d'ús propi. Quan no sigui possible (per exemple, en el cas de les trones o gandules), cal dur a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte després de cada ús. Es disposa solució hidroalcohòlica, producte de neteja desinfectant i paper de cel·lulosa a l'abast dels professionals per tal de facilitar aquesta neteja.

El material i les joguines emprades en les diferents activitats es desinfectaran després del seu ús. Per la desinfecció de les joguines caldrà seguir les indicacions oportunes per a cada material. Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Les joguines de roba poden rentar-se a la rentadora, a més de 60°C quan sigui possible. Si no és possible dur-ne a terme el rentat a temperatura elevada, probablement no sigui recomanable tenir-les al centre. Les joguines de fusta s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C.

7.2. VALORACIÓ PSICOPEDAGÒGICA: ATENCIÓ A LES FAMÍLIES I ALS INFANTS:



Aquestes sessions es programaran amb cita prèvia per tal de limitar tant com sigui possible la seva estada al passadís d'espera del CREDA.

Només s'admet un adult acompanyant l'infant i ha de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i l'ús obligatori de mascareta quirúrgica. Es pot valorar l'ús de mascaretes transparents. En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys i es recomanen a partir dels 6 anys.

La família/tutors han de verificar, abans d'anar al CREDA, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5C ni la nova aparició de cap altre símptoma (***veure taula Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies***).

Mentre l'infant està treballant amb el/la professional, l'adult acompanyant es podrà esperar a la cadira que tindrà a la seva disposició al passadís i que serà desinfectada després del seu ús.

És obligatori l'ús de mascareta quirúrgica o d'una mascareta transparent i en aquells casos que es cregui convenient es pot complementar amb una pantalla facial.

Sempre que es pugui assegurar la distància mínima d'1'5m entre l'adult i l'infant, es permetrà que l'infant treballi sense mascareta si això permet una valoració més acurada de la seva comunicació i expressió oral.

El material i les joguines emprades en les diferents activitats es desinfectaran després del seu ús. Cal dur a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte després de cada ús. Es disposa solució hidroalcohòlica, producte de neteja desinfectant i paper de cel·lulosa a l'abast dels professionals per tal de facilitar aquesta neteja.

7.3. VALORACIÓ AUDIOLÒGICA: ATENCIÓ A LES FAMÍLIES I ALS INFANTS:

Les visites es programaran amb cita prèvia per tal de limitar tant com sigui possible la seva estada al passadís d'espera del CREDA. Si una família no vol assistir a les cites de les exploracions audiològiques del CREDA, se li farà arribar un document de renúncia de la visita, que haurà de signar i retornar al CREDA a través de via telemàtica o per la via que se li hagi fet arribar.

La família/tutors han de verificar, abans d'anar al CREDA, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5C ni la nova aparició de cap altre símptoma (***veure taula Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies***).

Cabina audiomètrica: Quant a les cabines instal·lades als espais dels CREDA, es realitzarà una revisió per part de la Secció de Prevenció de Riscos Laborals dels serveis territorials, que permeti comprovar la qualitat



de l'aire i la seva renovació dins les cabines, per a determinar el temps que ha de transcórrer entre els serveis d'audiometria.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat diària per part de l'empresa de la neteja. Entre visites l'audioprotetista desinfectarà tot el material i superfícies utilitzades.

Només entrarà un familiar acompanyant a l'alumne en el cas que sigui necessari per a millorar la col·laboració de l'infant. En el cas que no sigui necessari, no hi entrarà.

Només assistirà a la revisió audiològica la logopeda en el cas que sigui necessari per a millorar la col·laboració de l'infant o en què l'audioprotetista ho consideri (per exemple, fer algun tipus de prova específica). En el cas que no sigui necessari, no se la citarà. Si és citada, entrarà dins la cabina per assistir a l'infant durant la revisió audiològica.

L'assistència de la logopeda en les sessions audiològiques queda marcada per l'edat i característiques personals de l'alumnat.

Donat el treball conjunt que desenvolupen la psicopedagoga del CREDA i l'audioprotetista del CREDA en els casos de nova detecció, i de l'alumnat que farà canvi d'etapa, la psicopedagoga assistirà a les revisions audiològiques.

Per a la realització de l'exploració audiològica en la cabina durant la COVID-19, es requerirà:

Es mesurarà la temperatura de l'alumnat i de l'acompanyat, així com si es dona el cas, de la logopeda que els acompanyi. En cas de febre d'un dels assistents, no es realitzarà la prova. Es dotarà a l'audioprotetista d'un termòmetre d'infrarojos o làser per mesurar la temperatura remotament.

Tant pels adults com per l'infant és obligatori l'ús de mascareta quirúrgica. Es pot valorar l'ús de mascaretes transparents. En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys i es recomanen a partir dels 6 anys.

Per entrar a la cabina hi haurà una catifa desinfectant.

Neteja de mans amb solució hidroalcohòlica (alumnat i examinador) només entrar a la cabina.

El material i les joguines emprades en les diferents activitats es desinfectaran després del seu ús. Cal dur a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de contacte després de cada ús. Es disposa solució hidroalcohòlica, producte de neteja desinfectant i paper de cel·lulosa a l'abast dels professionals per tal de facilitar aquesta neteja i les restes es llençaran en una paperera de pedal.



EPI per l'audioprotetista:

- Mascareta quirúrgica: com el maneig del pacient en la cabina serà inferior als 2 metres, la mascareta haurà de ser quirúrgica (cal seguir les recomanacions sanitàries de cada moment per tal de estipular l'edat mínima obligatòria per l'ús de mascaretes). No es recomana l'ús de mascareta si impedeix respirar amb normalitat o si l'infant que la porta no és capaç de treure-se-la sense ajuda, si així ho necessita. Per tant, un infant o adolescent que no sigui capaç de enretirar-se la mascareta de manera autònoma, no n'hauria de portar.
- En cas en que es realitzin les proves d'otoscòpia i timpanometria, com el maneig del pacient serà una distància inferior a 1 metre, l'audioprotetista es recomana que porti mascareta FFP2 amb capacitat de filtrat > 94%. Contemplar l'ús de mascaretes de material transparent i anti-baf, que permeten la lectura labial i el reconeixement de l'expressió facial homologades per a l'audioprotetista, sempre que no vagi en detriment de la seguretat.

Elements a tenir en compte en la desinfecció:

- Desinfecció rutinària de les superfícies, després de cada pacient: cables, auriculars (Via Aèria + Via Òssia), otoscopi, impedanciòmetre, audiòmetre, seients, tota superfície en contacte amb el pacient, joguines. Respecte a les joguines només s'utilitzaran les que es puguin rentar, farem servir joguines de plàstic, però no de cartró ni de fusta.
- Probes audiològiques:

Audiometria: tonal, verbal i en camp lliure: mantenir la desinfecció dels cables, diadema de subjecció. Com al CREDA no tenim auriculars d'inserció d'un sol us, serà necessari o bé la neteja i desinfecció de la goma dels auriculars supraaurals després de cada pacient, amb un producte desinfectant que no degradi els coixinets dels auriculars (l'alcohol sí degrada i les tovallotes de bebè tampoc són aconsellables), o la millor opció, utilitzar protectors d'auriculars (de material acústic permeable) d'ús únic per a cada pacient. Els auriculars de protecció durant les audiometries en camp lliure hauran de seguir les normes d'higiene abans explicades pels auriculars d'exploració audiomètrica.

En l'audiometria verbal, caldrà protegir el micròfon talk-back del pacient. En audiometria infantil per condicionament, es faran servir exclusivament joguines de materials que es puguin netejar i desinfectar (no cartró, no fusta).

Otoscòpia i impedanciometria:

S'ha d'intentar evitar les otoscòpies tradicionals i les impedanciometries, però com el nostre públic és



infantil, resulta força necessari poder realitzar-les per poder tenir uns resultats més acurats. Per tal de poder-ho fer, l'audioprotetista portarà un EPI que consistirà en:

- Mascareta quirúrgica per ambdós: com el maneig del pacient en la cabina serà inferior als 2 metres, la mascareta haurà de ser quirúrgica. I en cas en que es realitzin les proves d'otoscòpia i timpanometria, com el maneig del pacient serà una distància inferior a 1 metre: mascareta FFP2 amb capacitat de filtrat > 94%.
- Guants no quirúrgics de làtex, vinil o nitril.

En el cas de l'alumnat gran, com els problemes d'oïda mitjana solen estar resolts, i com l'alumnat amb pèrdua auditiva és de seguiment de fa molts anys al CREDA, l'audioprotetista té suficient coneixement de l'evolució dels casos i del manteniment dels llindars auditius com per poder decidir la necessitat de realitzar l'otoscòpia i la impedanciometria. Per altra banda, si un cop feta l'audiometria hi ha algun canvi en els llindars auditius, es procedirà a realitzar aquestes dues proves per poder descartar problemes d'orella externa o mitjana.

7.4. ATENCIÓ DIRECTA ALS CENTRES:

Cada logopeda s'haurà d'informar i complir el Pla de contingència de cada centre, que haurà de ser facilitat per la direcció del mateix.

El centre facilitarà a la logopeda el material de desinfecció necessari pel tal de garantir la seguretat necessària entre sessions de diferents alumnes de grups no convivents.

No hi ha límit de centres a atendre un mateix dia, tot i que recomanem concentrar l'atenció d'un mateix centre i ajustar al màxim els desplaçaments. Fer el mínim de poblacions possibles en un mateix dia.

Indicacions referents a l'atenció d'alumnes:

- Com a professionals de suport educatiu que intervenim amb alumnat de diferents grups de convivència estable, hem de complir rigorosament les mesures de protecció individual: ús obligatori de mascareta higiènica (si es pot mantenir la distància de seguretat), quirúrgica o mascareta transparent homologada (visual mask) i recomanació del manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres. En aquells casos que es cregui convenient, es pot complementar amb l'ús d'una pantalla facial, escut facial o mampara de separació.
- **Higiene de mans:** Rentar-se les mans a l'entrada i sortida del centre i entre sessions. Fer rentar les mans als alumnes abans i després de cada sessió.



El rentat durarà, com a mínim, 20 segons:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
 - Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
 - Abans i després d'anar al WC,
 - Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.
 - Després de tossir, esternudar o mocar-se.
 - Després de manipular deixalles o escombraries.
 - Després d'embrutar-se les mans
- **Neteja, desinfecció i ventilació:** És necessari ventilar la sala de treball abans de l'entrada i la sortida dels alumnes durant , almenys, 10 minuts cada vegada. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Es recomana, sempre que sigui possible, mantenir les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.
- Les taules i cadires s'han de desinfectar després d'utilitzar-les amb cada alumne/a.
- **Neteja de materials:**
- Juguines de plàstic al rentaplats de manera diària.
 - Juguines de roba a la rentadora a 60º quan sigui possible.
 - Juguines de fusta desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70%
 - Materials plastificats desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70%
- **Recomanacions per les sessions de grup als SIAL's o sessions compartides dins del mateix centre:**
- Seguir el Pla de contingència de cada centre.
 - En el cas que no es puguin agrupar alumnes de diferents grups estables: no es podran fer sessions compartides i s'hauran de reconvertir en sessions individuals rotatives.
 - En els centres amb SIAL: valorar si hi ha la possibilitat de mantenir els grups de forma híbrida, comptant amb el suport de la logopeda/-es i la MALL perquè facin suport amb un alumne i es treballi telemàticament amb la resta d'alumnes.

La logopeda haurà de tenir en compte el següent recordatori per tal de garantir una bona pràctica preventiva per a cada centre educatiu:



RECORDATORI D'ACCIONS QUE HAIG DE FER: VERD

He **V**entilat la sala abans i després de cada sessió?

He **E**nregistrat tots els contactes no habituals?

Ens hem **R**entat les mans abans i després de la sessió?

He **D**esinfectat el mobiliari i el material utilitzat abans i després de la sessió?

Indicacions referents a les entrevistes famílies i professionals:

Prèviament a la realització d'una entrevista amb les famílies o d'una coordinació amb altres professionals, caldrà pactar la millor opció per realitzar-la (presencial, semipresencial o virtual).

En el cas que es facin presencialment, als espais de reunió s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i serà obligatori l'ús de mascareta. S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

En cas de confinament o quarantena (sense malaltia o baixa laboral) per part de l'alumne/a o el/a logopeda es pactarà amb la família i el centre educatiu, a inici de curs, de quina manera es poden continuar les sessions de treball de forma telemàtica i el/a logopeda presentarà el seu horari virtual de teletreball a la directora del CREDA.

7.5. TREBALL D'EQUIP AL SEZ:

Indicacions a zones: SEZ

L'equip de logopedes de cada zona, s'haurà d'informar del Pla d'organització del seu SEZ i dels centres on fa atenció directa en relació a:

- Organització espais
- Gestió d'entrades i sortides
- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19
- Pla de ventilació, neteja i desinfecció



ANNEX 1

Llista de comprovació de símptomes per a les famílies



Què heu de tenir en compte a diari abans d'accedir al centre educatiu?

- L'alumne/a no pot tenir una temperatura superior als 37,5° ni haver reduït la temperatura amb antitèmics.
- L'alumnat més gran de 6 anys hi ha d'entrar amb la mascareta ben posada.
- L'alumne/a no pot tenir cap d'aquests símptomes:

Menor o igual a 14 anys	Més de 14 anys
Febre o febrícula	Febre o febrícula
Tos	Tos
Dificultat per a respirar	Dificultat per a respirar
Mal de coll	Mal de coll
Congestió nasal	Alteració del gust o de l'olfacte
Vòmits o diarrees	Vòmits o diarrees
Mal de cap	Mal de cap
Malestar	Malestar
Dolor muscular	Calfreds
	Dolor muscular

*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.