



Cofinançat per
la Unió Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES



Fons Europeus



Generalitat
de Catalunya



FAQS JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA PMOE-PROA+ 2024-2025

Pregunta	Resposta
1. Com justificar una factura prèvia al 2025 si ja tenim la comptabilitat tancada?	A una factura d'un exercici tancat, no se li pot modificar el codi finalista. El que podeu fer és modificar el saldo inicial al final del 2025, en el pas "Consolidació de saldos finalistes" quan passeu el pressupost d'aprovat a liquidat pendent. En cas de dubte, adreceu la consulta al vostre referent d'Esfer@.
2. En cas que treballem amb una empresa i els fem el pagament amb recursos de motxilles escolars i, a la vegada, amb recursos del PMOE PROA+, quin import ha de ser el del contracte de cara a fer la justificació econòmica? L'import total de la despesa?	El valor del contracte ha de ser una estimació a l'alça del total que es treballarà amb aquella empresa. Tingueu en compte que no pot haver-hi doble finançament en el pagament d'una mateixa factura, per tant no podeu imputar una part d'una mateixa factura a motxilles escolars i una altra part a PMOE PROA+. En cas d'utilitzar FSE+, aquest contracte sempre haurà de portar els logos.
3. Quin és el període d'execució dels FSE+ per al curs 24-25?	L'execució dels FSE+ és de l'1 de setembre del 2024 fins al 30 de novembre de 2025. El que heu de ser conscients és que, si s'han fet contractes menors, aquests han de portar els logos.

4. Una mateixa despesa i activitat palanca genera diferents factures. Es poden pagar unes factures amb Fons Propis i altres factures amb FSE+?	No. No es pot pagar una mateixa factura amb dos fons extraordinaris. Però dins d'una mateixa activitat palanca, o d'un contracte menor, sí que es pot pagar una factura sencera amb un fons i una altra factura sencera amb una altre fons.
5. Si una factura supera els 2.000€ però l'import que imputem als Fons Propis o als fons FSE+ és inferior a 2.000 €, cal fer contracte menor?	Sempre que una factura o el sumatori de factures amb una mateixa empresa superi els 2000€ i no arribi a 15.000€, s'ha de fer contracte menor.
6. La paga i senyal, pagada dins el període d'execució dels fons, d'una activitat que s'executarà durant l'any 2026, es pot incloure en la justificació econòmica 2024-2025?	No. La data màxima d'execució de les activitats és el 30 de novembre de 2025.
7. En l'execució d'una Activitat Palanca es podria utilitzar l'ajut de motxilles en l'alumnat beneficiari d'aquestes, i per la resta d'alumnat utilitzar els fons PMOE PROA+?	No. L'ajut de motxilles és de caràcter nominal, individual i finalista, destinat exclusivament a l'alumnat beneficiari, mentre que els fons PMOE PROA+, també finalistes, s'han d'aplicar a activitats dirigides a tot el grup classe/curs/centre, no de manera individual. Per tant, no es poden utilitzar de forma complementària.
8. Es pot pagar una factura amb una part de FSE+ i una altra part d'aportació de les famílies?	Sí, es pot pagar una part d'una factura amb FSE+ o Fons Propis de PMOE PROA+ i una altra amb aportació de les famílies o amb fons ordinaris del centre, ja que aquest últims no són fons finalistes.



Cofinançat per
la Unió Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES



Fons Europeus



Generalitat
de Catalunya



9. A l'haver ampliat el període d'execució de FSE+, es podrien afegir despeses de mesos posteriors a un contracte menor ja existent?	Els contractes menors poden tenir com a durada màxima 12 mesos i no es poden prorrogar ni admeten modificacions. Si ja teniu un contracte menor fet per uns mesos, no podeu modificar-lo, però podeu fer-ne un altre per la resta de mesos, sempre i quan la quantitat total de la suma dels contractes menors pel mateix concepte no superi el VEC dels menors, 14.999,99€ (IVA exclòs).
10. Què significa període d'execució?	El període d'execució fa referència al temps durant el qual s'han de realitzar les despeses i actuacions que després es justificaran econòmicament, dins dels terminis establerts. Si una subvenció estableix com a període d'execució comptable del 1 de setembre de 2024 al 30 de novembre de 2025, només les despeses realitzades dins d'aquest termini es podran justificar. En el cas de les colònies, s'han d'haver fet dins d'aquest període.
11. En la justificació de FSE+, podem incloure pagaments d'activitats fets abans de rebre els fons, si no superen els 2.000 €?	Sí, perquè no superen els 2.000€, i sempre que estiguin dintre del període d'execució dels fons (1 de setembre de 2024 al 30 de novembre de 2025).
12. Les factures han de ser signades una a una o es pot fer una única signatura al document PDF que les conté totes?	Totes les factures emeses a nom del centre han de tenir el vist-i-plau del director/a per autoritzar la despesa i el pagament. Per tant, per a la correcta gestió econòmica han d'estar signades. Aquestes poden constar en únic document amb una única signatura, o bé cada factura separada amb la corresponent signatura.
13. Les factures han de portar els logos?	No, les factures i comprovants de pagament no han de tenir logos.



Cofinançat per
la Unió Europea



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES



Fons Europeus



Generalitat
de Catalunya



14. Es pot imputar a FSE+ una despesa amb una empresa del mateix departament (Xanascot, CTTI o Camps d'Aprenentatge)?	Només si aquesta empresa pot fer factures o, en cas de ser necessari, contractes menors. Per exemple, en el cas de Camps d'Aprenentatge, aquesta despesa no es pot justificar perquè no emeten factures.
15. Quan es tracta de Fons Propis de PMOE PROA+, també cal associar-hi una activitat palanca?	Els Fons Propis i els FSE+ que s'assignen són per desplegar el PMOE PROA+, sempre a través de les Activitats Palanca que consten al Catàleg PROA+.