

QÜESTIONS PLANTEJADES SOBRE L'APLICACIÓ DEL PROGRAMA (FAQS) MARÇ 2023

FAQS Activitats Palanca (AP)

Elements AP

El títol i els objectius s'han de mantenir igual. A partir de **breu descripció de l'activitat** es personalitza descrivint l'activitat que fa cada centre.

Anul·lació d'una AP i canvi per una altra

El procediment és l'ordinari que s'estableix per activitats programades a la PGA que no s'han pogut realitzar. Ha d'estar degudament justificada la causa i el canvi s'ha d'aprovar al Consell Escolar.

Tipus d'activitats

L'adquisició de materials i recursos és el mitjà per dur a terme l'activitat. No es poden fer actuacions que comportin obres en infraestructures, ni contractar serveis que ja rep l'escola com logopedes o psicòlegs.

Número d'activitats per AP

Dins d'una AP es poden posar diferents actuacions que tenen els mateixos objectius. S'avalua de forma global. Per exemple: diferents sortides. D'igual manera no cal desglossar la despesa de cada activitat, es pot posar el total.

A qui van dirigides les AP?

Als títols de les AP apareixen els nivells a qui van dirigides de forma orientativa. Es poden fer servir per nivells que l'AP no contempla. El PROA+ és un programa per a: INF-PRI-ESO-BATX i CF.

LOGOS

Els LOGOS s'han d'incloure en les difusions i comunicacions del progrma. també s'ha de tenir el cartell visible al centre.

Els logos i el cartell estan al portal de centres:

Inici > Gestió de centres > Projectes educatius > Pla de millora d'oportunitats educatives PMOE-PROA+ > PMOE-PROA+ per al curs actual

Activitats preceptives

1. A-234: Pla educatiu d'entorn. Tallers d'estudi assistit i suport escolar diversificat. La realitza l'Ajuntament a través del PEE.
2. A501: PEM
3. A502: XARXES EDUCATIVES. La realitzen els referents Proa+.

La A234 i A502 s'han d'incloure al PEM i heu d'elaborar la fitxa de l'AP. Teniu el model al Nodes:

Nodes:

<https://serveiseducatius.xtec.cat/baixllobregat/>

A-207: Si el PEE la duu a terme també s'ha d'incloure

QÜESTIONS PLANTEJADES SOBRE L'APLICACIÓ DEL PROGRAMA (FAQS)

FAQS Justificació econòmica

IRPF

Les despeses es fan amb IRPF. Hi ha alguna factura amb descompte d'IRPF, això s'ha de justificar. Els centres ho haureu de justificar adjuntant el document de pagament d'IRPF. La liquidació és fa per trimestres.

Documents a firmar

El centre ha de firmar la DACI

Les empreses que presten serveis han de firmar els 4 documents.

Component: C.21 I.02

Drecera Portal de centres:

Inici > Gestió de centres > Projectes educatius > Pla de millora d'oportunitats educatives PMOE-PROA+ > PMOE-PROA+ per al curs actual

Imputació dels dos fons

Una mateixa AP no pot rebre fons MRR i fons propis alhora. Cada AP s'ha d'imputar a un fons. Si una AP agafa dels dos fons, s'ha de duplicar l'AP.

Doble subvenció

Un alumne no pot rebre dues beques per un mateix concepte.

Becar només a determinats alumnes

La CAEI o la Comissió social han d'establir els criteris pels quals es bequen uns determinats alumnes i seleccionar els alumnes que seran beneficiaris. Després s'ha d'aprovar al Consell Escolar.

Què puc fer si la factura té una quantia superior a la dotació PROA+?

No hi ha cap problema. S'imputa el % de l'acció destinada al PROA+. Una factura no pot imputar-se als dos fons.

Com serà la justificació econòmica?

Encara no tenim el model. Serà semblant a la del curs 21/22.

Recordeu que la dotació econòmica i els justificants de pagaments són màxim fins el 31/08/2023.

CALENDARI PMOE-PROA+ BAIX LLOBREGAT 22-23



MARÇ

9: 1a trobada de la Xarxa PMOE PROA+
31: Tenir el PEM elaborat i enviat a inspecció

ABRIL

MAIG

11: 2a trobada de la Xarxa PMOE PROA+
25: 3a trobada de la Xarxa PMOE PROA+ (data provisional)

JUNY

8: 4a trobada de la Xarxa PMOE PROA+

Tenir les AP elaborades

JULIOL

Retiment de comptes
22-23
Justificació econòmica

AGOST

31/08/2023 Data límit per gastar la dotació 22/23 i justificar els pagaments.

POSSIBLE
CONTINUÏTAT DEL
PMOE-PROA+ FINS EL
CURS 27/28

Finançat per

